

令和7年度
うりずんインターンシップ参画等手引き
～参画からマッチング後まで～

I. うりずんインターンシップについて

全国と比較して高い若年者の非正規労働者の割合や離職率、労働生産性の向上といった沖縄の課題や就業問題等に対して、大学入学直後から「課題を見つけ主体的に判断・行動し問題を解決できる力」、「自分のやりたい事や自分の望む人生を自らの意志で選択・創造する力」、「地域社会の価値や課題に向き合い積極的な社会参画を通して、社会貢献し続ける力」を養成することが求められており、インターンシップはその教育機会として非常に有効です。

うりずんインターンシップは、沖縄県内産業人材の育成と学生のキャリア形成を目的に、県内企業や他大学と連携して実施している琉球大学主催のインターンシッププログラムであり、基幹産業や特区に象徴される観光業・IT産業をはじめ「沖縄らしさ」を活かした実習プログラムが特徴で、10年目の今年度までに100社以上の企業へ1000名以上(延べ538社、延べ1840名)の学生を派遣してきました。

プログラム案の作成から学生とのマッチング、事前事後での研修、現地実習などの過程で、ご参画企業・団体の皆様と綿密な調整を行うことにより、より教育的効果の高いインターンシップを目指しております。

沿 革

『高校生と大学生のための沖縄型キャリア形成支援プログラム』
教育目標・重点項目の策定と整理

沖縄地域インターンシップ推進協議会
「うりずんインターンシップ」
(平成26～27年度 文部科学省補助事業/平成28～29年度 沖縄総合事務局補助事業)

沖縄地域インターンシップ推進協議会
「うりずん+インターンシップ」
(平成30～令和2年度 参画企業と大学からの協賛金による事業)

琉球大学単独のプログラムとして自走化
「うりずん+インターンシップ(現：うりずんインターンシップ)」
(令和3年度～ 協賛金廃止)

※現在も他大学学生も受入れ実施しています。

II. 実施概要

実習時期：夏季休業期間 令和7年8月13日(水)～令和7年9月30日(火)

実習日数：2日間以上(推奨5日間以上)

※琉球大学生の単位認定条件は5日以上、名桜大学生は10日以上です。

本学では「A社(2日)+B社(3日)を組み合わせた5日間」等も認めております。

実施時間：1日8時間程度の通常勤務(「みなし1日」が6～8時間程度)

実施方法：対面およびオンライン(ハイブリッド含む)

対 象：沖縄県内の企業・団体様(県内の支店・事業所 等含む)

参加学生：琉球大学学生、県内の他大学・短期大学学生(全学年対象)

その他：**協賛金なし**(令和3年度から廃止しました)

協賛金以外で「学生への活動費・交通費等」は基本的に不要ですが、
交通費のみ支給など、企業・団体様のご状況に合わせてご対応下さい。

Ⅲ. (企業・団体様向け)うりずんインターンシップスケジュール(予定)

※台風等で当初のスケジュールや実施方法から変更する場合がございます。

日程・時間	内容
4月 4日(金)	インターンシップ参画企業・団体の募集開始
4月 17日(木) 14:00~15:00	企業向け事業説明会(オンライン) ※企業・団体の参加希望者のみ
5月 30日(金) ※MicrosoftForms入力締切:17時	①参画申込(Microsoft Forms)入力後、下記②③をご提出下さい。 ②「マッチング冊子の掲載データ(企業紹介・実習プログラム等)」 ③企業紹介3分動画「プログラム内容や企業紹介など」
6月 11日(水)~7月 11日(金)	学生による「本エントリー」期間(マッチング期間スタート)
7月 14日(月)~7月 28日(月)	学生選考開始(選考希望の参画企業・団体様が実施)
7月 30日(水)	受入れ学生決定(選考終了)、受入れ調整開始(覚書等の対応開始)
8月 6日(水)	(インターンシップ事前研修) ※参加は学生のみ
8月 7日(木)	(インターンシップ事前研修) ※参加は学生のみ
8月 8日(金)	(インターンシップ事前研修) ※参加は学生のみ
8月 9日(土)	(インターンシップ事前研修) ※参加は学生のみ
8月 22日(金)	(インターンシップ事前研修) ※参加は学生のみ
8月 13日(水)	インターンシップ開始日
9月 30日(火)	インターンシップ終了日
10月 25日(土) 大学会館3階(琉大)	インターンシップ事後研修 ※参画企業・団体の希望者のみ見学参加

Ⅳ. インターンシップ実施までの各種手続き等について

1. 参画申込の開始から締切まで(4/4(金)~5/30(金))

(1)インターンシップ期間(日程・日数)の設定について

「①実習日程(決定版)」のほか、「②学生の希望日程と調整可能」と2段構えでのご調整や、複数日程の設定も可能です。

(例)2日程&学生希望日程で実施する場合

①8月25日~8月27日の【3日間】

②9月 1日~9月 5日の【5日間】

③8月 19日~9月12日の中で日程調整可

※③の場合は、7月30日(水)以降の【受入れ学生決定後】、学生から挨拶の連絡が
ございますので、その際に直接学生と実習日程のご調整をお願いします。

実習期間及び日数は、令和7年8月13日(水)~9月30日(火)の中で、最短2日間以上で
ご設定ください。10月1日から後期(授業)のため、9月30日(火)まで実習を行なう場合は
終了時間にご配慮願います。

(2)実施方法について

対面実施を推奨しておりますが、オンラインまたはハイブリッドでもご実施いただけます。

(3)実習のテーマについて

実習内容を要約したものや実習内容の目標などを含めたテーマをご設定ください。

「事務系」「技術系」などで分けて複数テーマを設けていただくことも可能です。

例)・課題解決型 技術系インターンシップ

・〇〇事業創発体験と〇〇コンテンツ制作インターンシップ

・〇〇業界を網羅的に学ぶ〇〇日間のインターンシップ

(4)実習内容について

職場での日常業務体験が中心となりますが、初日および最終日などでは、学生ヘフィードバックとして、成果報告会やミーティングを設けていただくことを推奨しています。

※実習内容のご検討にあたり、別紙の「効果的なインターンシップ実施のための3つのコツ・事例集」をご確認ください。

※ご参画申込み時は、その時点で予定している実習内容を記入ください。

※ご参画決定後、変更や修正、参加学生との調整も可能です。

※三省合意のインターンシップ改定(4類型)については、4/17(木)の説明会でご案内します。

【参画申込フォーム(記入例)】

- 1)・オリエンテーション(事業説明、業務内容説明、打合せ)
 - ・建設現場での大工体験または設計職場体験
 - ・本社でのレポート作成と発表・プレゼン発表
- 2)・オリエンテーション(社長講話、事業内容・実務の把握)
 - ・会議体験、グループワークによるwebサイト記事作成に向けた準備
 - ・発送作業、データ入力作業、Webサイト記事のための取材準備
 - ・Webサイト記事の提案書作成、提案準備、プレゼンテーション
 - ・Webサイト記事の原稿作成、撮影、原稿修正
 - ・クロージング

(5)「マッチング冊子用(企業紹介・実習プログラム掲載)」データ資料の準備

6月11日(水)から開始するマッチング期間に、実習期間や内容をまとめた「マッチング冊子(企業紹介・実習プログラム掲載)」を、学生へ限定公開します。

また、追加資料として、以下2つのデータのご提供をお願いします。

①バナー画像

ハガキサイズ(12.7cm×8.255cm)、(.jpg / .jpeg / .png)形式でご提出ください。

※文字サイズは28p(ポイント)以上で作成下さい。

※作成が難しい場合はお知らせください。

②(マッチング冊子用)企業・団体様紹介用資料(冊子に追加します)

A4サイズタテ型2ページ程度(.pptx / .ppt / .doc / .docx)形式でご提出ください。

※「自社の魅力」、「インターンシッププログラムの詳細と魅力」、「インターンシップ参加の条件や選択肢」などをわかりやすくお示しいただけますようお願いいたします。

※冊子はデータで学生へ配布します。自社HP等のリンクを貼ることも効果的です。

※ご作成が難しい場合はお知らせください。

「マッチング冊子」のイメージ

① バナーをクリックすると…



② 冊子内の各企業詳細ページに飛びます

1ページ目

企業・団体インターンシップ詳細情報

企業・団体概要	
企業・団体名	株式会社〇〇〇〇
郵便番号	9000011
所在地	那覇市〇〇1丁目2番地 〇〇ビル
代表者	山田 太郎
入受条件など	
障がい者	障がいの内容によって受入を検討する
受入期間	9月4日(月)～9月8日(金) 5日間
実習概要	
実習方法	対面
テーマ	金融業界を知る
実習内容	金融業界への興味・関心のある学生向けに、業界理解と弊社の事業紹介を行い、実際に一部の業務を経験してもらう。また現在扱っている商品についてインターンシップ学生と意見交換を行い、意見を反映させることも検討している。グループディスカッションやキャリアに関するちょっとしたセミナーも準備しており、学生が今後の就活で活用できるよう自己分析も行う。他には、最終日に若手社員との懇談会、ランチ会等も企画中。
勤務地・待遇	
昼食費	有
活動費	無
通勤交通費	無
実施人数	
実数人数	3名
勤務時間	10:00～16:00
休日	土日祝
お問い合わせ先	
部署・役職名	人事部 採用担当
氏名	沖縄 花子
TEL	090000000000
FAX	無
Email	00000@yahoo.co.jp (マッチング期間中は電話 NG。メール対応のみ)

2～3ページ目は
各企業・団体の
自由ページです。

データの提出も
参画申込と同じく
5/30(金)まで

【例】

企業・団体インターンシップ詳細情報

企業団体概要

企業・団体名	株式会社〇〇〇〇
郵便番号	9000011
所在地	那覇市〇〇1丁目2番地 〇〇ビル
代表者	山田 太郎

受入条件など

障がい者	障がいの内容によって受入を検討する
受入期間	9月4日(月)～9月8日(金) 5日間

実習概要

実習方法	対面
テーマ	金融業界を知る
実習内容	金融業界への興味・関心のある学生向けに、業界理解と弊社の事業紹介を行い、実際に一部の業務を経験してもらう。また現在扱っている商品についてインターンシップ学生と意見交換を行い、意見を反映させることも検討している。グループディスカッションやキャリアに関するちょっとしたセミナーも準備しており、学生が今後の就活で活用できるよう自己分析も行う。他には、最終日に若手社員との懇談会、ランチ会等も企画中。

勤務地・待遇

昼食費	有
活動費	無
通勤交通費	無

実施人数

実数人数	3名
勤務時間	10:00～16:00
休日	土日祝

お問い合わせ先

部署・役職名	人事部 採用担当
氏名	沖縄 花子
TEL	090000000000
FAX	無
Email	00000@yahoo.co.jp (マッチング期間中は電話 NG。メール対応のみ)

1ページ目拡大

参画申込のFormsにご入力いただいた内容から、マッチング冊子の1ページ目として反映されます。

**参画申込Formsの
入力締切:5/30(金)**

(6)「プログラム内容&企業紹介3分動画」ご提出のお願い

6月11日(水)から開始する「マッチング期間(6/11(水)～7/11(金))」において

①企業・団体様の「マッチング冊子(企業紹介・実習プログラム掲載)」の他に、

②「プログラム内容&企業紹介3分動画」もYouTubeにて限定公開を予定しています。

つきましては実習内容や自社紹介の動画を作成のうえ、ご提出をお願いしたく存じます。

※動画の提出が難しい場合でも、参画についてお申込みいただけます。

提出期限：令和7年5月30日(金)

提出方法：以下①または②を使ってアクセス用URLを下記メールへご送付願います。

①自社で使用しているファイルサービスなどを使用する場合

②「ギガファイル便」など無料大容量ファイルサービスなどを使用する場合

送付先→urizun@acs.u-ryukyu.ac.jp

※上記①②以外の方法をご希望の場合は、個別でご連絡ください。

2. マッチング期間(6/11(水)～7/11(金))から実習実施前まで

マッチング期間は、①マッチング冊子(企業紹介・実習内容の掲載)、②企業紹介3分動画(限定公開)の2つを学生が閲覧・視聴し、事業理解やインターンシッププログラムの内容を理解してインターンシップ先を検討します。

なお、マッチング期間中は、各企業・団体の皆様への問合わせ強化期間といたく存じます。

学生からの実習内容について問い合わせ・相談にご対応願います。

※学生から企業・団体様への問い合わせは「電話」を想定していますが、

企業・団体による都合で「メール対応のみ」とご指定いただくことも可能です。

(参画申込用のMicrosoft Forms内でご入力をお願いします。)

(1)学生の本エントリーについて(6/11(水)～7/11(金))

学生はマッチング期間に公開された各種情報を確認し、本エントリーとして履歴書を本学へ提出します。その後、学生の希望などを踏まえ、取りまとめた履歴書をうりずんインターンシップ事務局から各企業・団体様へ、7月14日(月)以降、順次メールでお送りします。

(2)受入れ学生の「選考方法」について(7/14(月)～7/28(月))

・**エントリー希望学生が、受入設定人数を超過しない場合、原則として選考しません。**

・エントリー希望学生が、企業・団体様が設定した「受入設定人数」を超過した場合

➡うりずん事務局から状況を伝え、受入設定人数を増やしていただけるかをご相談。

➡受入設定人数を増やせない場合、企業・団体様の希望に合わせて選考を実施。

【選考について】

・原則、企業・団体様に選考を行なっていただきますが、うりずん事務局(担当教員等)に選考をご依頼いただいても構いません。

選考方法(企業・団体様の希望で実施する場合)

履歴書による書類選考を基本としますが、面接等を実施いただいても問題ありません。

※面接等を実施する場合の日程調整は、直接学生へのご連絡をお願いします。

(3)受入れ学生決定(選考の有無に関わらず)(7/30(水)以降)

受入れ学生より挨拶等のご連絡を行います。詳細な日程調整や必要事項のご確認をお願いします。

(4)実習日程・内容の確定

「様式1_うりずんインターンシップ実習計画書」を作成してご提出ください。

提出期限：7月25日(金) ※8月8日(金)の事前研修より、参加学生に配布します。

提出方法：メールにてご送付ください。送付先:urizun@acs.u-ryukyu.ac.jp

(5)誓約書・覚書について

誓約書

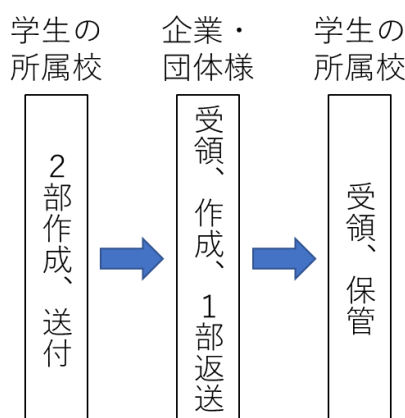
受入学生より、実習開始前までに「様式2_インターンシップに関する誓約書」を企業・団体様へ提出いたします。

覚書

・受入学生の所属大学と企業・団体様の間で「様式3_うりずんインターンシップ実施に関する企業等との覚書」を締結いただくこととします。

・令和7年度の覚書より、有効期間を締結日から次の3月31日までとし、期間満了の60日前までに企業・団体様と大学のどちらか一方から解約の申出がない場合は、翌年3月31日までの1年間更新されたものとし、以後も同様とします。

・学生の所属大学から覚書(大学公印が押されたもの)が2枚、企業・団体様へ送付されます。到着後、覚書2枚に押印し、1部は所属大学へ返送し、もう1部は保管して下さい。



※企業・団体様にご準備している様式を使用する場合(誓約書・覚書)

様式1の実習計画書と合わせてご提供願います。 提出期限:7月25日(金)

このあとの実習開始後から事後研修などの手続き等の詳細につきましては、ご参画企業・団体様の確定後に、あらためてご案内します。

なおインターンシップ実習後は、添付資料09【うりずん】社会人基礎力フィードバックシートをご作成いただき、ご都合が合えば、10月25日(土)【事後研修(学生による成果発表会(ポスターセッション) 場所:琉球大学@大学会館3階)へぜひご参加いただきたく存じます。

V. ご参画のお申込み

ご参画申込みに必要な事項等をご確認のうえ、お申込みください。
(申込フォーム内容は添付資料「【参画申込】Microsoft Forms入力内容」を参照)

申込期間：令和7年4月4日(金)～5月30日(金)(入力締切:5月30日(金)17:00)
申込方法：下記URLからMicrosoft Formsへの入力をお願いします。
参画申込フォーム➡<https://forms.office.com/r/5beRQnS5wk>

※Microsoft Formsへの入力のみ済ませて
後日、5月30日(金)の締切日までに必要書類等をご送付いただくことも可能です。

【参画申込みと併せて提出いただく書類】
下部の【令和7年度うりずんインターンシップご提出書類等一覧】をご確認いただき、
別添資料をもとにご作成ください。

うりずんインターンシップ説明会(令和7年4月17日(木)14:00～15:00)

企業・団体様向けに令和7年度のうりずんインターンシップご参画に関して、オンラインでの説明会を実施します。参加申込は、下記URL(Microsoft Forms)からご入力ください。
【内容】近年の就活学生の行動傾向、2026卒の就職活動・インターンシップについて等
※説明会に参加できない場合でも、ご参画は可能です。

説明会の参加申込締切:令和7年4月15日(火)17時(視聴用URLは4/16(水)午後に送付)
URL➡<https://forms.office.com/r/uj0MWtiHPH>

令和7年度うりずんインターンシップご提出書類等一覧
～参画からマッチング後まで～

(提出方法)書類等名称	資料の提供×切
1 (Microsoft Forms入力)インターンシップ参画申込み (再掲) https://forms.office.com/r/5beRQnS5wk	5月30日(金) ※6/11(月)より 企業・団体様のインターン シップ情報を学生へ案内
2 (Microsoft Forms入力)インターンシップ説明会(締切4/15(月)) (再掲) https://forms.office.com/r/uj0MWtiHPH	
3 (メール)バナー画像のデータ	
4 (メール)マッチング冊子用(企業・団体様紹介)資料	
5 (アップロード or メール)企業紹介3分プレゼン動画	
6 (メール)・様式2_うりずんインターンシップ実習計画 ・誓約書・覚書(※企業様式の左記書類を利用する場合)	7月25日(金)

※昨年度まで選考後に提出いただいていた「学生受入通知書」のご提出は廃止しました。
※実習日報は学生から提出するため、企業側での印刷等は不要です。参考として添付しております。

(企業・団体様向け)

うりずんインターンシップ実施の流れ

