**うりずんインターンシップ実習計画書**

**企業・団体名：**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 時　間 | 実　　　　　習　　　　　内　　　　　容 | 担当部署及び指導者 |
| 月 日（ ） | 午前 |  |  |
| 午後 |  |  |
| 月 日（　） | 午前 |  |  |
| 午後 |  |  |
| 月 日（ ） | 午前 |  |  |
| 午後 |  |  |
| 月 日（　） | 午前 |  |  |
| 午後 |  |  |

※この様式は記入しやすいように変更してもかまいません。ご自由にお使いください。

**（記入例）うりずんインターンシップ実習計画書**

**企業・団体名：㈱うりずん機械製作所**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **※集合時間・場所・服装・**  **持ち物などを明記ください。** | 時　間 | 実　　　　　習　　　　　内　　　　　容 | 担当部署及び指導者 |
| 月 日 | 午前 | 【集合時間：９時/場所：本社受付/服装：スーツ/持ち物：作業着、PC】  ・オリエンテーション（自己紹介、実習スケジュール確認等）  人事課  ・業界、会社概要・企業理念について説明  ・社長講話 | 人事課 |
| 午後 | ・業務内容、取り扱い製品の説明  ・各部署担当者から説明  ・日報作成 | 各部署担当者  設計・開発部  営業部 |
| 月 日 | 午前 | ・北部工場へ移動 | 人事課 |
| 午後 | ・第一工場見学（電子機器製造ライン）  ・第二工場見学（農業用機械製造ライン）  ・日報作成 | 工場長 |
| 月 日 | 午前 | ・顧客訪問 | 営業１課 |
| 午後 | ・代理店訪問  ・日報作成 |  |
| 月 日 | 午前 | ・製造業についてのグループディスカション（入社３年目までの社員と） | 人事課 |
| 午後 | ・社員ミーティングにて実習報告を発表  ・日報作成 |  |

※この様式は記入しやすいように変更してもかまいません。ご自由にお使いください。